

საქართველო  
საჯარო სამართლის იურიდიული პირი  
სასწავლო უნივერსიტეტი  
ბათუმის სახელმწიფო საზღვაო აკადემია



ვამტკიცებ

ბათუმის სახელმწიფო საზღვაო აკადემიის  
ბათუმის გადაწყვეტილება N7/3, 23.04.2019  
სენატის თავჯდომარე, რექტორი, პროფესორი  
\_\_\_\_\_ ი. შარაბიძე



ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსის  
არჩევის წესი და საარჩევნო პროცედურა

ND 2-O04-01

შეთანხმებულია:

რექტორის პირველი მოადგილე \_\_\_\_\_ ი.კაცაძე

რექტორის მოადგილე \_\_\_\_\_ ა.კახიძე

რექტორის მოადგილე \_\_\_\_\_ მ.ლორია

შემუშავებულია:

იურიდიული და ადამიანური რესურსების მართვის დეპარტამენტის  
უფროსი \_\_\_\_\_ რ.ყიფიანი



## შინაარსი

1	ნორმატიული ბაზა -----	3
2	გამოყენებული ტერმინებისა და შემოკლებების განმარტებები -----	3
3	მუხლი 1. ზოგადი დებულებები -----	5
4	მუხლი 2. არჩევნების დანიშვნის წესი -----	5
5	მუხლი 3. აკადემიის ასარჩევ თანამდებობაზე კანდიდატთა მიერ წარსადგენი დოკუმენტები და საარჩევნო კრიტერიუმები-----	6
6	მუხლი 4. ასარჩევ კანდიდატთა რეგისტრაცია -----	6
7	მუხლი 5. არჩევნები -----	6
8	მუხლი 6. წინასაარჩევნო აგიტაცია და კამპანია -----	7
9	მუხლი 7. საარჩევნო სიები -----	7
10	მუხლი 8. საარჩევნო ბიულეტენი -----	8
11	მუხლი 9. საარჩევნო ყუთი -----	8
12	მუხლი 10. არჩევნების პროცედურა -----	8
13	მუხლი 11. არჩევნების შედეგების შეჯამება -----	9
14	მუხლი 12. დამკვირვებელი -----	9
15	მუხლი 12. დარღვევის ოქმი -----	10
16	მუხლი 13. არჩევნების შედეგების გამოცხადება -----	10
17	მუხლი 14. არჩევნების შედეგების გასაჩივრება -----	10
18	მუხლი 15. საბოლოო შედეგების გამოქვეყნება -----	11



## 1. საკანონმდებლო ბაზა

2. საქართველოს კანონი „უმაღლესი განათლების შესახებ“;
3. საქართველოს კანონი „პროფესიული განათლების შესახებ“;
4. ბათუმის სახელმწიფო საზღვაო აკადემიის წესდება ND 2-001;
5. ხარისხის სახელმძღვანელო ND 2-Q03;
6. დოკუმენტაციის მართვის პროცედურა ND 2-Q04-01;
7. ჩანაწერების მართვის პროცედურა ND 2-Q04-02;
8. ტერმინები, განმარტებები და შემოკლებები ND 2-Q05-03;

## 2. გამოყენებული ტერმინებისა და შემოკლებების განმარტებები

### 2.1. ტერმინები

1. **ხარისხის უზრუნველყოფა** – შიდა და გარე შეფასების პროცედურები, რომელთა განხორციელება ხელს უწყობს უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში სწავლების ხარისხის გაუმჯობესებას.
2. **ხარისხის უზრუნველყოფისა სამსახური** – აკადემიის წესდების შესაბამისად მოქმედი სტრუქტურული ერთეული, რომლის დანიშნულებაცაა სასწავლო და სამეცნიერო მუშაობისა და პერსონალის კვალიფიკაციის ამაღლების სისტემატიური შეფასება, აგრეთვე აკადემიის ხარისხის მენეჯმენტის სისტემის სრულყოფა, ხარისხის საერთაშორისო სტანდარტის ISO 9001:2000 მოთხოვნების შესაბამისად.
3. **სენატი** – უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების უმაღლესი წარმომადგენლობითი ორგანო;
4. **აკადემიური ხარისხი** – ხარისხი, რომელიც მიენიჭება პიროვნებას უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების მიერ შესაბამისი უმაღლესი განათლების საფეხურის დამთავრებისას;
5. **აკადემიური წოდება** – წოდება (საკვალიფიკაციო დოქტორი, ემერიტუსი), რომელიც კანონმდებლობით დადგენილი წესით ენიჭება უცხო ქვეყნის მეცნიერს ან საზოგადო მოღვაწეს განსაკუთრებული დამსახურებისთვის ან საქართველოს მოქალაქეს აკადემიურ მოღვაწეობაში პროფესიული აღიარებისათვის;

ND 2-004-01

სტატუსი: მოქმედი

რევიზია № 2

რევიზიის თარიღი 23.04.2019

მოქმედებაშია 12.09.2012



6. **პროფესორი** – უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების აკადემიური თანამდებობის მქონე პირი, რომელიც უძღვება სასწავლო პროცესს და ხელმძღვანელობს ასოცირებული პროფესორების, ასისტენტ-პროფესორებისა და სტუდენტების სამეცნიერო-კვლევით მუშაობას;
7. **ასისტენტ-პროფესორი** – უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების აკადემიური თანამდებობა, რომელზეც შეიძლება არჩეულ იქნეს პირი, რომელიც არის დოქტორი ან დოქტორანტი და უძღვება ლაბორატორიულ, სასემინარო ან პრაქტიკულ მეცადინეობებს;
8. **ასოცირებული პროფესორი** – უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების აკადემიური თანამდებობა. ამ თანამდებობაზე შეიძლება არჩეულ იქნეს მხოლოდ დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე პირი; ასოცირებული პროფესორი მონაწილეობს ძირითად სასწავლო პროცესში და ხელმძღვანელობს ასისტენტ-პროფესორებისა და სტუდენტების სამეცნიერო-კვლევით მუშაობას;
9. **უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება** – სასწავლო-სამეცნიერო დაწესებულება, რომელიც ახორციელებს უმაღლეს საგანმანათლებლო პროგრამას (პროგრამებს). რომლის ძირითად საქმიანობას წარმოადგენს უმაღლესი საგანმანათლებლო საქმიანობის ორგანიზება, სამეცნიერო კვლევების განხორციელება და შემოქმედებითი მუშაობის წარმართვა, რომელიც შედგება ძირითადი საგანმანათლებლო და დამხმარე სტრუქტურული ერთეულებისაგან და ანიჭებს შესაბამის აკადემიურ ხარისხს (ხარისხებს);
10. **საკადემიო საპროცედურო კომისია** – კომისია, რომელიც განიხილავს საკონკურსო პირობების დარღვევებსა და ამტკიცებს საფაკულტეტო საკონკურსო კომისიების მიერ წარმოდგენილ შედეგებს;

## 2.2. შემოკლებები.

1. ND – ნორმატიული დოკუმენტი;
2. აკადემია – ბათუმის სახელმწიფო საზღვაო აკადემია;



## მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1. ეს წესი განსაზღვრავს სსიპ - სასწავლო უნივერსიტეტი - ბათუმის სახელმწიფო საზღვაო აკადემიის (შემდგომში - აკადემია) ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ხელმძღვანელის თანამდებობაზე არჩევნების ჩატარების წესსა და საარჩევნო პროცედურას.
2. არჩევნების ორგანიზების მიზნით აკადემიაში რექტორის ინდივიდუალურ სამართლებრივი აქტით, აკადემიის წესდების III თავის შესაბამისად, იქმნება აკადემიის (მუდმივმოქმედი თუ დროებითი) საარჩევნო კომისია, რომელიც შემადგენლობაში უნდა შევიდნენ აკადემიის თანამშრომლები და სტუდენტური თვითმმართველობის წარმომადგენელი.
3. საარჩევნო კომისიის შემადგენლობაში არ შეიძლება შედიოდნენ აკადემიის ასარჩევ თანამდებობაზე ასარჩევი კანდიდატები/კანდიდატი.
4. არჩევნები ტარდება სამართლიანობის, გამჭვირვალობის, საჯაროობის და თანასწორობის პრინციპების დაცვით.

## მუხლი 2. არჩევნების დანიშვნის წესი

1. არჩევნების დანიშვნის წესი აკადემიის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსის თანამდებობის დასაკავებლად:
  - ა) სენატი თავისი გადაწყვეტილებით ნიშნავს აკადემიის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსის თანამდებობაზე არჩევნების ჩატარების თარიღს.
  - ბ) სენატის გადაწყვეტილება არჩევნების გამოცხადების შესახებ საჯარო გაცნობის მიზნითა და დაინტერესებულ პირთათვის ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფის მიზნით უნდა განთავსდეს აკადემიის ვებ-გვერდზე.
  - გ) გადაწყვეტილებაში აღინიშნება კანდიდატების რეგისტრაციის ვადა, კანდიდატების მიერ წარმოსადგენ დოკუმენტთა ნუსხა და აკადემიის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსის არჩევნების ჩატარების თარიღი.

## მუხლი 3. კანდიდატთა მიერ წარსადგენი დოკუმენტები და საარჩევნო კრიტერიუმები

1. პრეტენდენტთათვის აუცილებელი შესარჩევი მინიმალური კრიტერიუმებია:
  - ა) უმაღლესი განათლება - დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი;
  - ბ) განათლების ხარისხის სფეროში მუშაობის არანაკლებ 3 წლის გამოცდილება.
  - გ) უცხო ენის - ინგლისური ენის არანაკლებ B2 დონეზე ფლობა.



2. საარჩევ თანამდებობაზე მსურველმა კანდიდატმა საარჩევნო კომისიაში უნდა წარადგინოს განცხადება, რომელიც უნდა აკმაყოფილებდეს „საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის“ 78-ე მუხლის მოთხოვნებს.
3. განცხადებას თან უნდა ერთვოდეს:
  - ა) უმაღლესი განათლების დამადასტურებელი სახელმწიფო სერტიფიკატის (დიპლომის) ასლი;
  - ბ) პირადობის დამადასტურებელი მოწმობის ასლი;
  - გ) ავტობიოგრაფია/CV;
  - დ) უმაღლეს სასწავლებელში განათლების ხარისხის განვითარების კონცეფცია;
  - ე) 2 ც. ფერადი ფოტოსურათი, ზომით 3/4-ზე;
  - ვ) უცხო ენის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტები (სერტიფიკატები ან/და სხვა დოკუმენტები, რომლებიც ადასტურებენ კანდიდატის მიერ უცხო ენის ფლობას მინიმუმ B2 დონეზე) ან გაიაროს გასაუბრება საზღვაო აკადემიის შესაბამის კომისიასთან;
4. აკადემიის სენატის გადაწყვეტილებით შესაძლებელია კანდიდატებს დაევალოთ დამატებითი დოკუმენტების წარდგენა ან დაწესდეს დამატებითი კრიტერიუმები.

#### **მუხლი 4. საარჩევ კანდიდატთა რეგისტრაცია**

1. საარჩევ კანდიდატის რეგისტრაციას ახორციელებს აკადემიის საარჩევნო კომისია.
2. კანდიდატთა რეგისტრაცია ხდება საარჩევნო კომისიაში საარჩევნო კომისიის მდივნის მიერ, საამისოდ გამოყოფილ სპეციალურ ჟურნალში, წინამდებარე დებულებით გათვალისწინებული დოკუმენტების სრულად წარმოდგენის შემდეგ.

#### **მუხლი 5. აკადემიის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსის არჩევნები**

1. აკადემიის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი არჩევა სენატის მიერ ფარული კენჭისყრით, სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით, არაუმეტეს 4 წლის ვადით.
2. აკადემიის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსის არჩევნებამდე კანდიდატურის არჩევისას სენატი აფასებს თითოეული კანდიდატის მიერ წარმოდგენილ უმაღლეს სასწავლებელში განათლების ხარისხის განვითარების კონცეფციას.
3. აკადემიის არჩევით ადმინისტრაციულ თანამდებობაზე უფლებამოსილების ვადამდე შეწყვეტის შემთხვევაში ცხადდება ახალი არჩევნები წინამდებარე წესის შესაბამისად.

#### **მუხლი 7. საარჩევნო სიები**

1. საარჩევნო სიას ადგენს და საარჩევნო კომისიას გადაცემს დაწესებულების სენატი.



## მუხლი 8. საარჩევნო ბიულეტენი

1. საარჩევნო ბიულეტენები იბეჭდება აკადემიის მიერ, რომელზედაც პასუხისმგებელია საარჩევნო კომისია.
2. სენატის წევრის მიერ ხმის მიცემა ხორციელდება საარჩევნო ბიულეტენზე სათანადო აღნიშვნით და საარჩევნო ბიულეტენის საარჩევნო ყუთში მოთავსებით.
3. საარჩევნო ბიულეტენი გაიცემა პირზე პირადობის მოწმობის ან სტუდენტის სტატუსის დამადასტურებელი მოწმობის ან/და აკადემიური მოსწრების წიგნაკის წარმოდგენის შემთხვევაში, ხოლო აკადემიურ პერსონალზე – დაწესებულების ადამიანური რესურსების მართვის სამსახურის მიერ გაცემული სპეციალური საბუთის საფუძველზე.

## მუხლი 9. საარჩევნო ყუთი

1. აკადემია არჩევნების ჩასატარებლად უზრუნველყოფს ყუთით საარჩევნო კომისიას.
2. საარჩევნო ყუთზე თვალსაჩინო ფორმით აღინიშნება ხარისხის უზრუნველყოფის ხელმძღვანელის არჩევნები.
3. საარჩევნო ყუთი კენჭისყრამდე მოწმდება, რათა საარჩევნო კომისიის წევრები და დამკვირვებლები დარწმუნდნენ, რომ იგი ცარიელია. კენჭისყრის დაწყებამდე საარჩევნო ყუთი ილუქება კომისიის წევრებისა და დამკვირვებლების თანდასწრებით და პირველი ამომრჩევლის საარჩევნო ბიულეტენთან ერთად მასში მოთავსდება საკონტროლო ფურცელი, რაც არჩევნების შედეგების ნამდვილობის შემოწმების ერთ-ერთი საშუალებაა.
4. საკონტროლო ფურცელი დგება 2 ეგზემპლარად და მათზე აღინიშნება პირველი ამომრჩევლის რეკვიზიტები, კომისიის ყველა წევრის ხელმოწერა. საკონტროლო ფურცლის 1 ეგზემპლარი რჩება საარჩევნო კომისიაში.
5. თუ საარჩევნო ყუთი დაზიანდა არჩევნების პროცესში, საარჩევნო კომისია უფლებამოსილია იმსჯელოს არჩევნების შედეგების ბათილად ცნობის შესახებ, თუ მიიჩნევს, რომ ამან შეიძლება გავლენა იქონიოს არჩევნების შედეგებზე.
6. თუ საარჩევნო ყუთში მისი გახსნის შემდეგ არ აღმოჩნდა საკონტროლო ფურცელი, ან მასში მოთავსებული საკონტროლო ფურცლის მონაცემები არ დაემთხვა საარჩევნო კომისიაში არსებულ საკონტროლო ფურცლის მონაცემებს, არჩევნების შედეგები ცხადდება ბათილად.

## მუხლი 10. არჩევნების პროცედურა

1. კენჭისყრის დღეს ამომრჩეველი საარჩევნო კომისიის რეგისტრატორისგან იღებს შესაბამის საარჩევნო ბიულეტენს, რასაც ადასტურებს ამომრჩეველთა სიაში მისი გვარის გასწვრივ



ხელმოწერით და მას შემდეგ, რაც წრიულად შემოხაზავს მისთვის სასურველ ერთ კანდიდატურას, აგდებს საარჩევნო ბიულეტენს საარჩევნო ყუთში.

2. ხმის მიცემა შეიძლება მოხდეს ნებისმიერი განცალკევებულ ადგილას, სადაც ხმის მიცემის ფარულობა იქნება დაცული.

### **მუხლი 11. არჩევნების შედეგების შეჯამება**

1. კენჭისყრის დასრულების შემდეგ საარჩევნო კომისიის წევრები ითვლიან საარჩევნო სიებში ხელმოწერების მიხედვით არჩევნებზე გამოცხადებულ ამომრჩეველთა რაოდენობას, რაც ფიქსირდება შესაბამის შემაჯამებელ ოქმში, რომელშიც აისახება არჩევნებში მონაწილე ყველა კანდიდატის მიერ მიღებული ხმების რაოდენობა.

2. არჩევნები ჩატარებულად ითვლება, თუ გამოცხადდა სენატის სრული შემადგენლობის ნახევარზე მეტი მაინც.

3. არჩევნებზე გამოცხადებულ ამომრჩეველთა რაოდენობის დათვლის შემდეგ იხსნება საარჩევნო ყუთი და კომისიის წევრები ითვლიან საარჩევნო ბიულეტენებს.

4. საარჩევნო ყუთიდან ამოღებული და წრიულად შემოხაზული საარჩევნო ბიულეტენები ლაგდება ცალ-ცალკე, არჩევნებში მონაწილე კანდიდატურების მიხედვით. ცალკე ლაგდება ბათილი საარჩევნო ბიულეტენები.

5. საარჩევნო ბიულეტენი ბათილია, თუ:

- ა) არ აღმოჩნდა საარჩევნო ბიულეტენზე ხელმოწერი კომისიის წევრის ხელმოწერა;
- ბ) თუ არ არის შემოხაზული არც ერთი კანდიდატურა;
- გ) თუ შემოხაზულია ერთზე მეტი კანდიდატურა;
- დ) თუ შეუძლებელია გაირკვეს, რომელ კანდიდატს მისცა ხმა ამომრჩეველმა.

6. ხმების დათვლისთანავე ივსება შემაჯამებელი ოქმი, რომელშიც შეიტანება შემდეგი მონაცემები:

- ა) სენატის ამომრჩეველთა რაოდენობა სიების მიხედვით;
- ბ) არჩევნებზე გამოცხადებულ ამომრჩეველთა რაოდენობა საარჩევნო სიებში ამომრჩეველთა ხელმოწერების მიხედვით;
- გ) საარჩევნო ყუთში აღმოჩენილი საარჩევნო ბიულეტენების საერთო რაოდენობა;
- დ) ბათილი საარჩევნო ბიულეტენების რაოდენობა;
- ე) კანდიდატის მიერ მოპოვებული ხმების რაოდენობა;
- ვ) კომისიის ყველა წევრის ხელმოწერა.

7. არჩეულად ითვლება საუკეთესო შედეგების მქონე კანდიდატი.

### **მუხლი 12. დამკვირვებელი**

1. აკადემიაში არჩევნების პროცესზე დაკვირვების მიზნით ფიზიკური პირები უფლებამოსილნი არიან არჩევნების დღემდე არა უგვიანეს 1 დღით ადრე მიმართონ დაწესებულების საარჩევნო კომისიას დამკვირვებლის სტატუსის მოსაპოვებლად.

ND 2-004-03

სტატუსი: მოქმედი

რევიზია № 2

რევიზიის თარიღი 23.04.2019

მოქმედებაშია 12.09.2012





2. პირი არ დაიშვება დამკვირვებლად, თუ იგი არის:

- ა) აკადემიის არჩევით ადმინისტრაციულ თანამდებობაზე ასარჩევი კანდიდატი;
- ბ) ადმინისტრაციული პერსონალის წევრი;
- 4. დამკვირვებელი უფლებამოსილია დაესწროს საარჩევნო კომისიების მუშაობას არჩევნების დღეს და საჩივრების განხილვის პროცესში.
- 5. დამკვირვებელი უფლებამოსილია:
  - ა) დარღვევის აღმოჩენის შემთხვევაში მიუთითოს კომისიის თავმჯდომარეს და მოითხოვოს დარღვევის აღკვეთა;
- 6. დამკვირვებელი ვალდებულია ხელი არ შეუშალოს არჩევნების ჩატარებას.
- 7. საარჩევნო კომისია ვალდებულია ხელი არ შეუშალოს დამკვირვებელს.

## მუხლი 12. დარღვევის ოქმი

1. არჩევნების დღეს ამ წესით დადგენილი წესის დარღვევის გამოვლენის შემთხვევაში კანდიდატი, დამკვირვებელი, საარჩევნო კომისიის წევრი ან შესაბამისი ორგანოს ამომრჩეველი უფლებამოსილია შეადგინოს დარღვევის ოქმი, რომელშიც მიეთითება:
- ა) ოქმის შემდგენი პირის სახელი, გვარი, მისამართი.
  - ბ) ოქმის შემდგენი პირის სტატუსი (კანდიდატი, ამომრჩეველი, დამკვირვებელი, საარჩევნო კომისიის წევრი);
  - გ) დარღვევის შინაარსი;
  - დ) დარღვევის დაფიქსირების დრო;
  - ე) საარჩევნო კომისიის თავმჯდომარის ხელმოწერა, ან აღნიშვნა მის მიერ ხელმოწერაზე უარის შესახებ;
  - ვ) მოწმეების ვინაობა (იმ შემთხვევაში, თუ არსებობენ მოწმეები, რომლებიც დაადასტურებენ ამ ფაქტობრივ გარემოებას) და მათი ხელმოწერები;
  - ზ) ოქმის შემდგენი პირის მოთხოვნა;
  - თ) ოქმის შემდგენი პირის ხელმოწერა.

## მუხლი 13. არჩევნების შედეგების გამოცხადება

1. არჩევნების შედეგები ცხადდება არჩევნების დღეს. საარჩევნო კომისია ვალდებულია ყველასათვის ხელმისაწვდომ ადგილას გამოაკრას არჩევნების შედეგების აქტი.

## მუხლი 14. არჩევნების შედეგების გასაჩივრება

1. არჩევნების შედეგების გამოცხადებიდან 24 საათის განმავლობაში კანდიდატს, დამკვირვებელს ან შესაბამისი ორგანოს ამომრჩეველს უფლება აქვს შეიტანოს საჩივარი ამ წესით



განსაზღვრული წესების დარღვევასთან დაკავშირებით აკადემიის საარჩევნო კომისიაში. ამ ვადის გასვლის შემდეგ საჩივრები არ მიიღება.

2. საჩივარი უნდა შეიცავდეს შემდეგ რეკვიზიტებს:

- ა) საჩივრის შემტანი პირის სახელი, გვარი, მისამართი.
- ბ) საჩივრის შემტანი პირის სტატუსი (კანდიდატი, ამომრჩეველი, დამკვირვებელი, ფაკულტეტის საარჩევნო კომისიის წევრი);
- გ) დარღვევის შინაარსი;
- დ) მოწმეების ვინაობა (იმ შემთხვევაში, თუ არსებობენ მოწმეები, რომლებიც დაადასტურებენ ამ ფაქტობრივ გარემოებას);
- ე) საჩივრის შემომტანი პირის მოთხოვნა;
- ვ) საჩივრის შემომტანი პირის ხელმოწერა.

3. საჩივარს თან ერთვის დარღვევის ოქმის ასლი, ასეთის არსებობის შემთხვევაში.

4. საარჩევნო მომისია ვალდებულია საჩივრის შეტანიდან 3 დღის განმავლობაში განიხილოს საჩივრები და მიიღოს სათანადო გადაწყვეტილება.

### **მუხლი 15. საბოლოო შედეგების გამოქვეყნება**

1. აკადემიის საარჩევნო კომისია არჩევნების საბოლოო შედეგებს აქვეყნებს ოფიციალურად, აკადემიის ვებ-გვერდზე განთავსების გზით.
2. არჩევნების შედეგები მიეწოდება აკადემიის სენატს, დასამტკიცებლად.
3. არჩევნების საბოლოო შედეგები ძალაში შედის სენატის მიერ მისი დამტკიცებისთანავე.

### **მუხლი 16.გავრცელების არე**

1. დოკუმენტის ორიგინალი და საკონტროლო ეგზემპლიარები ინახება ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურში;
2. დოკუმენტის აღრიცხული ეგზემპლიარის დაგზავნას აწარმოებს ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური;
3. დოკუმენტის ელექტრონული ვერსია განთავსებულია [www.office.bsma.edu.ge](http://www.office.bsma.edu.ge)